



COMUNE DI GIARDINI NAXOS  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA  
DETERMINA SINDACALE  
N. 37 DEL 27.11.2020

**Oggetto: Nomina Responsabile del III Settore *ad interim*.**

Atti di riferimento: Proposta Responsabile \_\_\_\_ Area –  
Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio certifica che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio per giorni \_\_\_\_\_ consecutivi a decorrere dal \_\_\_\_\_ così come prescritto dalla L.R.  
\_\_\_\_\_.

L'ADDETTO ALL'ALBO

IL SEGRETARIO

**Premesso che:**

- in data 4 e 5 ottobre 2020 si sono svolte le consultazioni elettorali amministrative, a seguito delle quali sono stati eletti il sottoscritto Sindaco e i Consiglieri comunali per il quinquennio 2020/2025;
- l'Adunanza dei Presidenti ha proclamato eletto alla carica di Sindaco il dott. Giorgio Stracuzzi in data 7 ottobre 2020;

Richiamata la Determina Sindacale n. 26 del 08.06.2020 con la quale è stata nominata da ultimo quale Responsabile del III Settore la dipendente comunale dott.ssa Rosa Ilacqua fino al 31.10.2020;

Dato atto che la suddetta dipendente, dott.ssa Rosa Ilacqua, risulta in collocata quiescenza con decorrenza dal 01.11.2020 e quindi bisogna procedere alla nomina di nuovo Responsabile;

Considerato che lo scrivente, nelle more di procedere ad una complessiva riorganizzazione degli Uffici e in particolar modo della struttura organizzativa delle posizioni apicali dei Responsabili di ogni Settore:

- con propria Determina n. 35 del 09.11.2020 ha provveduto a nominare i Responsabili del I, II, IV e V Settore fino al 30.04.2021, confermando le nomine già disposte dal precedente Sindaco pro-tempore;
- deve comunque procedere alla nomina di un Responsabile del III Settore al fine di garantire il corretto funzionamento di Uffici e Servizi;

Visto l'art. 1, lett. h) della L.R. 48/91 e s.m.i. che recepisce l'art. 51 della Legge 142/90;

Visti, per quanto recepiti dalla legislazione siciliana, gli articoli 107 e 109 del D.lgs 267/00;

Considerato che, ai sensi della predetta disciplina legislativa, spetta a dirigenti la direzione degli Uffici e dei Servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti e secondo il principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico – amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto il comma 3-bis del predetto art. 51, inserito dalla Legge n. 191/98, così come recepito dalla L.R. n. 23/98, ai sensi del quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 del medesimo articolo, possono essere attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco, ai dipendenti dell'Ente, indipendentemente dalla qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 13 del 18.01.2001 e s.m.i., a mente del quale spettano ai Responsabili dei Settori, a cui viene attribuita la titolarità della posizione organizzativa, tutti i compiti, compresa, l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le Funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo degli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;

Vista la delibera di G.M. N. 91 del 15.07.2019 con la quale si disciplinano le posizioni organizzative in modo adeguato alle previsioni del C.C.N.L. di comparto del 21.05.2018;

**Dato atto** che risultano attribuiti ai sopra indicati, responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'Ente:

1. La presidenza delle Commissioni di gara e di concorso;
2. La responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
3. La stipula dei contratti;
4. Gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
5. Gli atti amministrativi e gestione del personale, compreso, l'avvio delle azioni disciplinari;
6. I provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
7. Tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico – ambientale;
8. Le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro costituente manifestazioni di giudizio e di conoscenza;

**Dato atto**, altresì, che:

- le disposizioni antecedenti all'entrata in vigore del D.Lgs n. 267/00, che conferiscono agli organi politici l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo espressa previsione di legge;
- le attribuzioni dei Responsabili di Settore, o titolari di posizione organizzativa, possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative;
- i titolari di posizioni organizzative sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione;
- alla valutazione dei Responsabili provvede il Nucleo di Valutazione, secondo le disposizioni di legge e contrattuali vigenti;

**Preso atto** che per la strutturazione del Comune di Giardini Naxos la titolarità di un Settore corrisponde con la titolarità di posizione organizzativa;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, l'incarico di attribuzione della Responsabilità di un Settore è conferito a tempo determinato, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco o viene revocato in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

**Preso Atto** che il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 del CCNL 31.03.2009 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.164,56 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi;

**Tenuto Conto** che, in conformità a quanto disposto dal piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato con la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 17.04.2014 l'indennità di risultato dei Responsabili di Settore deve essere ridotta del 10% rispetto a quella finora fissata;

**Considerato** che l'Ente procede a stabilire la graduatoria della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;



Dato atto che:

- con delibera di G.M. n. 91 del 06.10.2014 – e da ultimo con delibera di G.M. n. 104 del 24.11.2020 - si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente;
- la struttura organizzativa si articola in 5 Settori:  
Settore I – Affari Generali – Servizi alla Persona;  
Settore II - Economico Finanziario – Servizio entrate, tributarie ed extratributarie;  
Settore III – Stato Civile – Demografico – Suap;  
Settore IV – Gestione Territorio;  
Settore V – Polizia Municipale.

Vista la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 c. 1 del D.lgs n. 39/2013,

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Sicilia;

Visto l'art. 2, comma 3, della L.R. n. 23/98;

Visto il C.C.N.L. del personale degli Enti Locali, siglato il 10.04.1999, ed in particolare gli artt. 8, 9 ed 11;

Visto altresì il C.C.N.L. del 21.05.2018;

Visto l'art. 2, comma 3, della L.R. n. 23/98;

#### DETERMINA

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Dare atto che risulta vacante l'incarico di Responsabile del III Settore a seguito del collocamento in quiescenza del dipendente dott.ssa Rosa Ilacqua;
2. Nominare Responsabile del III Settore *ad interim*, con decorrenza dalla data odierna e fino al 31.12.2020, il dipendente arch. Sebastiano La Maestra, con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, già nominato Responsabile del IV Settore con Determina Sindacale n. 35 del 09.11.2020, in quanto attualmente dipendente in forza all'Ente in possesso dei requisiti professionali e delle capacità necessarie;
3. Di affidare al dipendente arch. Sebastiano La Maestra, oltre alla responsabilità degli uffici e dei servizi suddetti, anche il potere di porre in essere tutti gli atti di gestione e nominare i responsabili del procedimento nell'ambito del personale del III Settore;
4. Di dare atto che gli obiettivi assegnati al suddetto Responsabile sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale dal Sindaco e dell'Amministrazione comunale e con deliberazione di Giunta Municipale;
5. Di stabilire che, nelle more di diversa pesatura da parte del Nucleo di Valutazione che sarà adottata alla luce del nuovo C.C.N.L. di categoria sottoscritto il 21.05.2018 e della Delibera di G.M. n. 91 del 15.07.2019, il conferimento del presente incarico non comporta l'assegnazione al dipendente di alcuna retribuzione e/o indennità di posizione aggiuntiva, rispetto a quanto già determinato con Determina Sindacale n. 35 del 09.11.2020, ad eccezione dell'indennità di risultato, rapportata all'effettivo periodo di nomina, da erogarsi a seguito di verifica annuale da parte del Nucleo di Valutazione sul raggiungimento degli obiettivi di performance e ferma restando la riduzione del 10%, così come disposto dal piano di riequilibrio, secondo quanto previsto dal Regolamento di cui alla citata delibera di G.M. n. 91/2019;
6. Di disporre che in caso di assenza o di impedimento il predetto Responsabile sarà sostituito dalla dipendente, Sig.ra Paola Genitore – cat. C;
7. Di trasmettere, infine, la presente al Responsabile del I Settore affinché provveda agli atti consequenziali di relativa competenza.



IL SINDACO  
Dott. Giorgio Stracuzzi